

Приложение № 1
к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания
(в ред. Постановления Правительства РФ от 13.09.2017 № 1101)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(подпись)

Управление образования администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия управлений, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Начальник управления
образования
(подпись)

Н.К. Бельды
(расшифровка подписи)

" 28 " декабря 20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

1

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2025
Дата окончания действия ²	
Код по единому реестру	
По ОКВЭД	85.41.9
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)
Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования центр детского творчества Нанайского сельского поселения Нанайского муниципального района Хабаровского края
Образование и наука

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах¹

Раздел I

1. Наименование
государственной услуги

«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

42Г42

преимущественно от 5 до 18 лет Российской Федерации, проживающие на территории Нанайского муниципального района, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, социального, имущественного и должностного положения родителей (законных представителей), при соблюдении условий, определяющих право на предоставление муниципальной услуги.

2. Категории потребителей
государственной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги⁴

Уникальный идентифицирующий код ⁵	Показатели, характеризующий содержание государственной услуги (по содержанию)			Показатели, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по способностям)		Показатели качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Дополнительные (по желанию) показатели качества государственной услуги ⁶	
	объемность или протяженность (количественные показатели) ⁷	качество потребителей (качественные показатели) ⁸	уровень образователь- ности (количественные показатели) ⁹	образователь- ная реализация (качественные показатели) ¹⁰	формы реализации (качественные показатели) ¹¹	количественные показатели ¹²	данные таблицы		20 25 год (средний фактический год)	20 26 год (1-й год планового перехода)	20 27 год (2-й год планового перехода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ¹³	код по ОВРМ ¹⁴					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000490000 652A848000	Дополнительная образовательная программа	Фактически оказана – использована такая программа в качестве дополнительной в возрасте от 5,3 до 18 лет Российской Федерации	Художественно- эстетическое, Культурно-педаго- гическое, Туристско- этнографическое			Две недели, основывается дополнительный образовательный программу в образовательном учреждении	Процент	744	100	100	100	10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Устав учреждения.

(дублирование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	На сайте учреждения размещаются следующие сведения: - наименование; - адрес и контактные телефоны; - режим работы; - информационные материалы по муниципальным услугам, которые	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения по время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют дополнительную информацию об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонные консультации	Работники учреждения по время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют дополнительную информацию об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе, местонахождении, режиме работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Раздел _____

1. Наименование работы: Нет

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальный идентификационный номер ⁵	Показатели, характеризующий содержание работы (по сравнению с)			Показатели, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по сравнению с)		Показатели качества работы			Значение показателей качества работы			Допустимые (допускаемые) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶	
	Среднеотчетный показатель ⁷	Среднеотчетный показатель ⁷	Среднеотчетный показатель ⁷	Среднеотчетный показатель ⁷	Среднеотчетный показатель ⁷	Качественный показатель ⁸	Самые высокие		20 ____ год (первый финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							показатель ⁹	по ОКСИ ¹⁰					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный идентификационный номер ⁵	Показатели, характеризующий содержание работы (по сравнению с)			Показатели, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по сравнению с)		Показатели объема работы				Значение показателей качества работы			Размер платы (цена, тариф) ¹¹			Допустимые (допускаемые) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶	
	Среднеотчетный показатель ⁷	Среднеотчетный показатель ⁷	Среднеотчетный показатель ⁷	Среднеотчетный показатель ⁷	Среднеотчетный показатель ⁷	количественный показатель ¹²	Самые высокие		показатель работы	20 ____ год (первый финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	20 ____ год (первый финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							показатель ⁹	по ОКСИ ¹⁰									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть III. Прочие сведения о государственном задании⁹

2.реорганизация учреждения;

3.исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг: - выездная проверка; - камеральная проверка; - ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: - решение Учредителя; - истечение срока исполнения учреждением предостережения о выявленных нарушениях; - поступлении жалобы района; - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц; - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края

Учреждение ежегодно не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРЭС (учредителю), в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или об исполнении невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

4. Требования к отчетности и исполнению государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания¹⁰¹ Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.³ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральное казенное учреждение, и являющийся их инициатором.⁵ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или федеральным перечнем.⁶ Заполняется в соответствии с видом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показателем не указывается.⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.⁹ Заполняется в целом по государственному заданию.¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральное казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (я процентом, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежесекундных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).